



ОДОБРЕНО

Ученым Советом АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»

Протокол № 1

«31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»

В.Р. Ковалев

«31» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке обучающихся, осваивающих
образовательные программы среднего профессионального
образования

СОГЛАСОВАНО

Юридический отдел

Беробашин А.А.

Студенческий совет

Тергунова М.А.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение	- 3 -
2. Область применения.....	- 3 -
3. Нормативные ссылки.....	- 3 -
4. Обозначения и сокращения	- 4 -
5. Общие положения.....	- 5 -
6. Порядок организации практической подготовки обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования, при проведении практики	- 6 -
7. Порядок обеспечения обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства	- 9 -
8. Права и обязанности Института и профильной организаций при организации практической подготовки.....	- 10 -
9. Права и обязанности обучающихся, направляемых на практическую подготовку.....	- 11 -
10. Заключительные положения.....	- 12 -
Приложения	- 13 -



1. Назначение

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (далее - практическая подготовка).

2. Область применения

2.1. Настоящее Положение применяется руководителем образовательной организации (ректором), руководителями структурных подразделений, учебно-методическим отделом, отделом кадров сотрудников, научной лабораторией качества образования, факультетами, студентами.

3. Нормативные ссылки

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям, специальностям (далее – ФГОС СПО), утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 28.08.2020);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.05.2020 № 257 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;



- Постановления Правительства Ленинградской области от 08.05.2015 № 143 «Об утверждении Порядка предоставления студентам государственных профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Ленинградской области, обучающимся по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), компенсации стоимости проезда к месту учебы и обратно автомобильным транспортом по межрегиональным (до границы с соседними субъектами Российской Федерации), смежным межрегиональным (до границы с Санкт-Петербургом), межмуниципальным и муниципальным (в границах двух и более поселений одного муниципального района) маршрутам регулярных перевозок в Ленинградской области»;
- Уставом АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»;
- Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования от 07.10.2020;
- Положением об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий» от 13.02.2020;
- Положением о предоставлении компенсации стоимости проезда к месту учебы и обратно студентам АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ», обучающимся по программам среднего профессионального образования от 30.08.2018;
- ГОСТ ISO 9000-2011. Межгосударственный стандарт. «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;
- ГОСТ ISO 9001-2011 Межгосударственный стандарт. «Системы менеджмента качества. Требования»;
- Документами СМК АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ» в соответствии с «Реестром документов СМК ГИЭФПТ».

4. Обозначения и сокращения

4.1. В настоящем Положении используются следующие обозначения и сокращения:



- АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ» - Автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий» (далее – Институт);
- СПО – среднее профессиональное образование;
- ОП – образовательная программа;
- ООП – основная образовательная программа;
- ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт.

5. Общие положения

5.1. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

5.2. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

5.3. Практическая подготовка имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, профессии среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности, профессии.

5.4. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом;

5.5. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.



5.6. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие непосредственное выполнение обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.7. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.8. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6. Порядок организации практической подготовки обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования, при проведении практики

6.1. Планирование и организация практики обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

6.2. Содержание всех видов и этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО.

6.3. Виды практики и способы её проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС.

6.4. Каждый вид практики может быть организован в форме практической подготовки.

6.5. Практическая подготовка может быть организована:

- а) непосредственно в Институте, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;



б) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

6.6. Институт обеспечивает обучающихся местами для прохождения практической подготовки непосредственно у себя либо на основании договоров, заключённых с профильными организациями.

6.7. В случае, если Институт не может предоставить обучающемуся место для прохождения практической подготовки в соответствии с требованиями ФГОС, то обучающийся вправе выбрать такое место самостоятельно при условии предварительного согласования с руководителем практической подготовки от Института.

6.8. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практическую подготовку по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

6.9. При организации практики в форме практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

6.10. При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

6.11. При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

6.12. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические



медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. № 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430).

6.13. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.14. Если в рамках одного из видов профессиональной деятельности ФГОС СПО предусмотрено освоение рабочей профессии, то по результатам освоения модуля образовательной программы, включающего в себя учебную практику и (или) производственную практику, студент получает документ (свидетельство) об уровне квалификации.



Присвоение квалификации по рабочей профессии должно проводиться с участием работодателей и при необходимости – представителей соответствующих органов государственного надзора и контроля.

7. Порядок обеспечения обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства

7.1. Обучающимся на период прохождения практической подготовки, связанной с выездом из места регистрации по месту жительства или месту пребывания (за пределами соответствующего муниципального района, но в пределах Российской Федерации) возмещаются следующие расходы:

- Проезд до места прохождения практической подготовки и обратно, при условии использования в целях проезда железнодорожного (категория вагонов не выше «плацкарт») и (или) автомобильного транспорта (рейсовые автобусы категории «стандарт»);
- Проживание на период прохождения практической подготовки в общежитии, мини-отеле, хостеле.

7.2. Обучающихся имеет право на возмещение расходов, указанных в п. 7.1. настоящего Положения при условии предоставления документов, подтверждающих проживание и (или) проезд при наличии соответствующих условий.

7.3. Расходы, указанные в п. 7.1. настоящего Положения не возмещаются:

- Обучающимся, проходящим практическую подготовку в Институте;
- Обучающимся заочной формы обучения;
- Обучающимся, проходящим практическую подготовку по месту жительства или месту пребывания;
- Обучающимся на коммерческой (платной) основе.

7.4. Руководителям практики от Института на период практической подготовки, связанной с выездом из места регистрации по месту жительства или месту пребывания (за пределами соответствующего муниципального района, но в пределах Российской Федерации), возмещаются



виды расходов, указанные в п. 7.1. настоящего Положения, а также выплачиваются суточные в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Права и обязанности Института и профильной организаций при организации практической подготовки

8.1. Институт:

- а) планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики (в том числе, в форме практической подготовки) в соответствии с ОП СПО и с учетом содержания договоров с профильными организациями;
- б) заключает договоры на организацию и проведение практической подготовки;
- в) разрабатывает и согласовывает с профильными организациями рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в форме практической подготовки;
- г) разрабатывает и согласовывает с профильными организациями рабочие программы практики, её содержание и планируемые результаты, а также задания на практику;
- д) осуществляет руководство и контроль над реализацией рабочих программ практики и условиями её проведения профильными организациями, в том числе контроль над выполнением требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- е) формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- ж) определяет совместно с профильными организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- з) разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочные материалы прохождения практики.

8.2. Профильные организации:

- а) заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки;
- б) согласовывают рабочие программы практики, её содержание и планируемые результаты, а также задание на практику;
- в) предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практической подготовки от организации, определяют из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся получать профессиональные навыки;



г) участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных при прохождении практической подготовки, а также оценке таких результатов;

д) участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

е) при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

ж) обеспечивают безопасные условия прохождения практической подготовки обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

з) проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

8.3. В случае проведения практической подготовки в образовательной организации за обучающимся закрепляется руководитель от образовательной организации. В случае проведения практики в профильной организации совместное руководство практикой осуществляют руководитель практики от образовательной организации и руководитель практической подготовки от профильной организации. Обязанности руководителей практики при совместном руководстве определяются договором.

9. Права и обязанности обучающихся, направляемых на практическую подготовку

9.1. Обучающиеся направляются на практику распорядительным актом (приказом) руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица. В распорядительном акте указывается вид (этап при наличии) практики, сроки и место ее проведения, сведения об обучающихся и закрепленных за ними руководителях практики.

9.2. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практическую подготовку в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям и задачам практической подготовки.

9.3. Обучающиеся, осваивающие ОП СПО, в период прохождения практической подготовки обязаны:

а) выполнять задания, предусмотренные рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики;



-
- б) соблюдать действующие в профильной организации правила внутреннего трудового распорядка;
 - в) соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

10. Заключительные положения

10.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки. Изменения и дополнения заносятся в лист регистрации изменений (Приложение № 2).



Приложения

Приложение № 1

Договор

о практической подготовке обучающихся между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Гатчина

«__» _____ 2020 г.

Автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий» (АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»), (именуемое в дальнейшем «Организация»), в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, и свидетельством о государственной аккредитации, в лице ректора Ковалёва Владислава Романовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

_____, именуем _____, в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:



2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в пятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить занятий виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место и время их проведения;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. предоставить по обращению Профильной организации возможность отбора кадровой службой обучающихся в Организации с целью их дальнейшего трудоустройства.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, при необходимости предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в пятидневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;



2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными актами Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Форс-мажорные обстоятельства

3.1.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

3.1.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные



документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

3.1.3. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 3.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.1.4 Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 3.1 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств



5. Заключительные положения

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5.4 Настоящий договор носит некоммерческий характер и является безвозмездным.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес: _____

(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Организация:

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики,
финансов, права и технологий» (АОУ ВО ЛО
«ГИЭФПТ»)

Адрес: 188300, г. Гатчина,
Ленинградской области, ул. Рощинская, д.5

Ректор АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»

В.Р. Ковалев

М.П.



**Перечень
образовательных программ, компонентов образовательных программ,
при реализации которых организуется практическая подготовка, количество
обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы,
сроки организации практической подготовки**

Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Количество и список обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки и объем времени (з.е.)

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес: _____

(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Организация:

Автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области «Государственный институт экономики финансов, права и технологий» (АОУ ВО Л «ГИЭФПТ»)

Адрес: 188300, г. Гатчина,
Ленинградской области, ул. Рощинская д.5

Ректор АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»

_____ В.Р. Ковалев

М.П.



Приложение № 2
к Договору № _____ от «__» _____ 20__

**Помещения Профильной организации,
используемые для организации практической подготовки**

№ п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки	Техника (оборудование) в помещениях, используемая для организации практической подготовки

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном состоянии.

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес: _____

(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество)
М.П.

Организация:

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики,
финансов, права и технологий» (АОУ ВО ЛО
«ГИЭФПТ»)

Адрес: 188300, г. Гатчина, Ленинградской
области, ул. Рощинская д.5

Ректор АОУ ВО ЛО «ГИЭФПТ»

В.Р. Ковалев

М.П.



Приложение № 2

Лист регистрации изменений

№ п/п	Дата внесения изменения, дополнения	Номер листа	Шифр документа	Краткое содержание	ФИО, должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6
1.					